附件1：

项目申报书

项目名称：

申报单位（盖章）：

项目负责人（签字）：

联 系 人：

联系地址：

移动电话：

电子邮箱：

申报日期：

一、项目需求及关键问题分析

（一）项目需求分析

（二）关键问题分析

二、现有工作基础和优势

重点介绍与申报项目相关的、曾经承担或者参与的项目情况，以及申报单位的工作优势等。

三、研究内容和技术路线

（一）技术路线

（二）任务分解与主要研究内容

需要与要求的研究内容进行呼应，提出较为详细的研究内容，体现工作方法。

（三）主要产出与考核指标

四、组织实施方式

（一）项目组织实施机制

（二）项目牵头单位及项目负责人介绍

（三）建议的主要项目参与单位及任务分工（如没有联合申报单位，可不说明单位之间任务分工）

五、项目经费预算

说明包括办公费、会议费、差旅费、劳务费等支出经济分类的各项费用的测算依据和结果，及经费预算表。

六、相关附件

（一）项目申报单位营业执照或法人代码证（若为环保系统内的单位，可不附）；

（二）现有工作基础和优势相关证明材料；

（三）申报单位认为有必要提供的其他材料。