国家生态环境监测网重大增支项目

绩效评价研究需求书

中国环境监测总站

2023年9月

目 录

[一、项目概述 1](#_Toc10766)

[（一）项目名称 1](#_Toc3901)

[（二）经费预算 1](#_Toc20765)

[（三）项目背景和目标 1](#_Toc359)

[（四）项目内容和成果 1](#_Toc28732)

[（五）项目实施周期 2](#_Toc16468)

[二、项目服务要求 3](#_Toc26424)

[（一）总体服务要求 3](#_Toc9780)

[（二）项目管理与质量要求 3](#_Toc8881)

[（三）项目要求 4](#_Toc17303)

[1. 对项目负责人要求 4](#_Toc5566)

[2. 项目经费要求 4](#_Toc22769)

[3. 其他要求 4](#_Toc6610)

[（1）安全保密要求 4](#_Toc20847)

[（2）报价要求 4](#_Toc11978)

[三、评分标准 6](#_Toc29016)

# 一、项目概述

## （一）项目名称

国家生态环境监测网重大增支项目绩效评价研究。

## （二）经费预算

本项目经费预算为：30万元。

## （三）项目背景和目标

生态环境监测是生态环境保护的基础，是生态文明建设的重要支撑。为认真落实部领导关于保障国家生态环境监测网络（以下简称国家网）稳定运行的批示指示要求，切实加强2023年国家网仪器设备更新重大增支项目资金管理，指导评估国家网仪器设备更新重大增支项目工作实施成效。

监测总站根据监测司要求，委托第三方开展重大增支绩效评价工作，并形成绩效评估报告。

## （四）项目内容和成果

全面评估2023年国家网仪器设备更新重大增支项目成效，形成绩效评估报告1份。

通过对国家网仪器设备更新重大增支项目全面绩效评价，分析目前存在的问题，提出实质性优化措施。

## （五）项目实施周期

本项目服务周期为自双方签订合同之日起至2023年底。

# 二、项目服务要求

## （一）总体服务要求

项目服务方结合本项目实际需要，提供充分满足本项目要求的专业人员，提供高质量的绩效评价服务。

项目服务方要正确理解项目的目标和内容，保障国家生态监测网重大增支的绩效评价结果。

项目服务方必须对项目任务做出实质性响应，明确各项工作任务的工作思路、实施计划、组织保障等内容。

## （二）项目管理与质量要求

项目服务方要充分考虑本项目实施的难度和风险，在此基础上提出可行的实施计划和最佳的人员配备，实施方案至少包括以下内容：

1、项目服务方须对本项目的组织、管理、质量控制、成果的评估等给出具体的策划、安排，确保本项目的质量、进度可管理、可控制、可预期、可评估。

2、项目服务方须确保按研究报告的形式向总站提交相关交付物。

## （三）项目要求

### 1. 对项目负责人要求

项目服务方应选派具有副高级职称的人员承担本项目具体工作，明确项目负责人在本项目中的岗位职责、任职资格及管理权限，明确项目负责人调动项目服务方相关资源的权力。项目负责人应熟知本项目工作进展情况，确保参加工作例会数量保持在2/3以上。

### 项目经费要求

项目经费使用要严格遵守《生态环境部委托业务管理办法》。项目支出不得包括购置监测设备等能力建设内容，原则上不可购置固定资产。项目资金中不得计提管理费。

### 其他要求

### （1）安全保密要求

项目服务方必须对本项目技术文件以及由总站提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密。未经总站书面许可，项目服务方不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。

### （2）报价要求

项目服务方提供的应选价格为完成本项目所发生的一切费用和应缴纳的税金。本需求书所要求的项目内容应视为完成本项目工作所需要的最低要求，如有遗漏，请项目服务方予以补充，否则，一旦中选将认为项目服务方认同遗漏并免费赠送。

根据本项目的总体进度的变化，总站可以延长项目工期或调整项目计划，项目服务方应在应选价格中充分考虑此种风险，在实施过程中不得藉此要求增加任何费用。

# 三、评分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **评分标准** | **满分** |
| 一、商务部分（45分） | | | |
| 1.1 | 价格  （10分) | 应选报价得分（取小数点后两位）＝(评选基准价/应选报价)×10%×100。满足需求文件要求且应选价格最低的应选报价为评选基准价，其价格分为满分10分。 | 10 |
| 1.2 | 资质  （5分） | （一）依法设立并具有独立法人资格。  （二）熟悉中央行政事业单位预算、财务、资产、政府采购和财政专项资金管理等业务，掌握相关政策法规和规章制度。  （三）具备承担中央行政事业单位预算绩效评价相关工作基础和经验。  （四）具有健全的内部管理制度。  （五）近三年内无违法、违纪和其他不良纪录。  以上每具有1项证明得1分，最高5分，没有不得分。 | 5 |
| 1.3 | 业绩  （30分） | 提供项目绩效评价案例，承担一个国家级项目，可得5分，承担一个省级项目，可得3分，其他项目可得1分，最多得30分，没有不得分。（应提供相应证明文件） | 30 |
| 二、技术部分（55分） | | | |
| 2.1 | 需求理解  （30） | 基于对项目背景、目标、总体项目要求的理解：  需求理解到位，需求分析清晰完整、准确得11-15分；  需求分析相对清晰、准确得6-10分；  需求理解不够充分、服务要求任务项有缺失得1-5分。 | 15 |
| 基于对质量要求和其他要求的理解：  需求分析清晰完整、准确得11-15分；  需求分析相对清晰、准确得6-10分；  需求理解不够充分、服务要求任务项有缺失得1-5分。 | 15 |
| 2.2 | 实施部分  （25分） | 针对本项目提出的实施方案内容完整、详细；进度计划安排科学、明确，任务阐述清晰合理，完全符合项目要求得11-15分；  实施方案内容基本完整、详细，进度计划安排基本科学、明确，任务阐述基本清晰得6-10分；  实施方案内容不够完整、详细得1-5分。 | 15 |
| 对参加本项目人员的组织结构阐述明确，职责划分清晰、人员配备齐全合理的得8-10分；  人员配备基本合理的得4-7分；  人员配备不够合理得1-3分。 | 10 |